



**Związek Euroregion „Tatry”
34-400 Nowy Targ, ul. Sobieskiego 2
tel./faks: +48 18 266-99-81
euroregion.tatry@pro.onet.pl**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

**PRZETARG NIEOGRANICZONY NA ADAPTACJĘ POMIESZCZEŃ
PRZY UL. SOBIESKIEGO 2 W NOWYM TARGU
dla projektu parasolowego pt.
*„Realizacja mikroprojektów na pograniczu polsko-słowackim
w latach 2007-2010”***

**współfinansowanego przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju
Regionalnego i budżetu państwa w ramach Programu Współpracy
Transgranicznej Rzeczpospolita Polska – Republika Słowacka 2007-2013**

Numer sprawy: ET/PWT/RMPPS/2009/1

Zatwierdził:

**Antoni Nowak
Dyrektor Biura Związku Euroregion „Tatry”**

Nowy Targ, 23 lipiec 2009 r.



A. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

- 1.1. Nazwa i adres Zamawiającego:
Związek Euroregion „Tatry”
34-400 Nowy Targ, ul. Sobieskiego 2
- 1.2. NIP Zamawiającego:
735-11-51-998
- 1.3. REGON Zamawiającego:
490510603
- 1.4. Dane kontaktowe z Zamawiającym:
tel./faks: +48 18 266-99-81, +48 18 266-69-53
euroregion.tatry@pro.onet.pl
- 1.5. Adres strony internetowej Zamawiającego:
www.euroregion-tatry.pl

2. PODSTAWA PRAWNA POSTĘPOWANIA PRZETARGOWEGO

Podstawę prawną niniejszego postępowania przetargowego stanowi Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (*Dz. U. z 2007 r. nr 223 poz. 1655 z późn. zm.*), zwana dalej Ustawą oraz akty wykonawcze wydane na jej podstawie.

W przypadkach nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zastosowanie mają przepisy cytowanej powyżej ustawy.

3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 Ustawy.

4. RODZAJ ZAMÓWIENIA

Zamówienie obejmuje roboty budowlane zgodnie z art. 2 Ustawy.

5. OFERTY WARIANTOWE I CZĘŚCIOWE



Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych i częściowych.

6. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

7. ZAMÓWIENIA DODATKOWE

Z uwagi na remontowy charakter Zamówienia i brak możliwości pełnego zbadania stanu obiektu i konstrukcji bez dokonania rozbiórek, Zamawiający zakłada możliwość przeprowadzenia postępowania w trybie zamówienia „z wolnej ręki” w oparciu o art. 67 ust. 1 pkt. 5 Prawa Zamówień Publicznych i udzielenia Wykonawcy zamówień dodatkowych.

8. AUKCJA ELEKTRONICZNA

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

9. DYNAMICZNY SYSTEM ZAKUPÓW

Zamawiający nie będzie ustanawiał dynamicznego systemu zakupów.

10. WADIUM:

Z uwagi na fakt, iż wartość niniejszego postępowania jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy, przez co zostają spełnione przesłanki wynikające z art. 45 ust. 2 Ustawy Zamawiający postanowił odstąpić od obowiązku wnoszenia wadium.

11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

Termin związania Wykonawcy złożoną ofertą wynosi 30 dni od daty upływu terminu składania ofert określonego w pkt. 22.1 SIWZ.

12. NUMER NADANY POSTĘPOWANIU

Numer nadany postępowaniu o zamówienie publiczne przez Zamawiającego, na który należy się powoływać we wszelkiej korespondencji i dokumentach:
ET/PWT/RMPPS/2009/1

B. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

13. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia są prace budowlane związane z remontem kompleksowym dwóch pomieszczeń znajdujących się w obrębie siedziby Związku Euroregionu „Tatry” w Nowym Targu przy ul. Sobieskiego 2. Powierzchnia użytkowa pomieszczeń przeznaczonych do remontu: 50,73m³.

13.1. Ogólny opis prac objętych zamówieniem:

Prace przewidywane do wykonanie obejmują roboty remontowo-budowlane w zakresie:

- separacja funkcjonującej części siedziby Związku „Euroregion „Tatry” od strefy remontu,
- prace rozbiórkowe i demontażowe,
- przemurowanie części ścian,
- przemurowanie komina wentylacyjnego,
- wykonanie płyty żelbetowej na sklepieniu, po wykonaniu koniecznych warstw izolacyjnych i zabezpieczających,
- konieczne naprawy dachu w strefie nad remontowanymi pomieszczeniami,
- wykonanie sufitu podwieszzonego z płyt gipsowo kartonowych,
- naprawa lub wykonanie tynków wewnętrznych,
- wykonanie podłogi z paneli drewnianych,
- wymiana stolarki okiennej drewnianej na aluminiową,
- wymiana i montaż stolarki drzwiowej,
- wykonanie instalacji c.o. i podłączenie do istniejącego układu c.o.,
- wykonanie instalacji elektrycznej i alarmowej i podłączenie do istniejącego układu,
- ostateczne prace budowlano-wykończeniowe w remontowanych pomieszczeniach,
- prace wykończeniowe części elewacji w strefie remontowanych pomieszczeń,
- ostateczne prace budowlano-wykończeniowe w obrębie Związku „Euroregion „Tatry” wynikające z przeprowadzonego remontu, oraz wszystkie prace pomocnicze i towarzyszące konieczne dla prawidłowego przeprowadzenia remontu.

13.2. Szczegółowy zakres prac objętych zamówieniem określa:

- 13.2.1. Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót
 - stanowi Załącznik nr 1 do SIWZ.
- 13.2.2. Przedmiar robót
 - stanowi Załącznik nr 2 do SIWZ.
- 13.2.3. Projekt budowlany „Centrum Informacji Turystycznej i Gospodarczej Pogranicza” – rozbudowa, nadbudowa i przebudowa oraz zmiana sposobu użytkowania



pomieszczeń istniejących budynku przy ulicy Jana III Sobieskiego, w zakresie remontu pomieszczeń nr 1.11.

- wyciąg z Projektu Budowlanego stanowi Załącznik nr 3 do SIWZ,
- kompletny projekt budowlany dostępny do wglądu w siedzibie Zamawiającego zgodnie z procedurą kontaktu z Zamawiającym.

13.2.4. Umowa

- wzór umowy stanowi Załącznik nr 9 do SIWZ.

14. KOD WSPÓLNEGO SŁOWNIKA ZAMÓWIEŃ PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (CPV):

Przedmiot główny zamówienia:

- 45000000-7 - Roboty budowlane

Przedmiot zamówienia zawiera m.in.:

- 45200000-9 - Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej
- 45210000-2 - Roboty budowlane w zakresie budynków
- 45215000-7 - Roboty budowlane w zakresie budowy obiektów budowlanych opieki zdrowotnej i społecznej, krematoriów oraz obiektów użyteczności publicznej

Przedmiot zamówienia obejmuje m.in. roboty w zakresie:

- 45100000-8 - Przygotowanie terenu pod budowę
- 45110000-1 - Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych; roboty ziemne
- 45111000-8 - Roboty w zakresie burzenia, roboty ziemne
- 45111100-9 - Roboty w zakresie burzenia
- 45111220-6 - Roboty w zakresie usuwania gruzu
- 45111300-1 - Roboty rozbiórkowe
- 45223200-8 - Roboty konstrukcyjne
- 45262000-1 - Roboty murarskie i murowe
- 45262520-2 - Roboty murowe
- 45262522-6 - Roboty murarskie
- 45262620-3 - Ściany nośne
- 45262300-4 - Betonowanie
- 45262310-7 - Zbrojenie
- 45320000-6 - Roboty izolacyjne
- 45400000-1 - Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
- 45410000-4 - Tynkowanie
- 45443000-4 - Roboty elewacyjne



- 45421146-9 - Instalowanie sufitów podwieszanych
- 45442100-8 - Roboty malarskie
- 45442110-1 - Malowanie budynków
- 45442190-5 - Usuwanie warstwy malarskiej
- 45430000-0 – Pokrywanie podłóg i ścian
- 45432000-4 - Kładzenie i wykładanie podłóg, ścian i tapetowanie ścian
- 45432110-8 - Kładzenie podłóg
- 45432130-4 - Pokrywanie podłóg
- 45421000-4 - Roboty w zakresie stolarki budowlanej
- 45422100-2 - Stolarka drewniana
- 45421100-5 - Instalowanie drzwi i okien, i podobnych elementów
- 45421130-4 - Instalowanie drzwi i okien
- 45421131-1 - Instalowanie drzwi
- 45421132-8 - Instalowanie okien
- 45261000-4 - Wykonywanie pokryć i konstrukcji dachowych oraz podobne roboty
- 45261900-3 - Naprawa i konserwacja dachów
- 45261910-6 - Naprawa dachów
- 45261920-9 - Konserwacja dachów
- 45261213-0 - Kładzenie dachów metalowych
- 45300000-0 - Roboty instalacyjne w budynkach
- 45330000-9 - Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne
- 45331000-6 - Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych
- 45331100-7 - Instalowanie centralnego ogrzewania
- 45310000-3 - Roboty instalacyjne elektryczne
- 45311000-0 - Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych
- 45311100-1 - Roboty w zakresie okablowania elektrycznego
- 45311200-2 - Roboty w zakresie instalacji elektrycznych
- 45312000-7 - Instalowanie systemów alarmowych i anten

15. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

- 15.1. Podpisanie umowy:
nie więcej niż 7 dni od dnia przekazania Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty.
- 15.2. Przekazanie placu budowy
nie więcej niż 7 dni od dnia podpisania Umowy.
- 15.3. Realizacja prac budowlanych:



nie dłużej niż 40 dni od przekazania placu budowy do zakończenia prac.

- 15.4. Odbiór końcowy prac:
nie więcej niż 7 dni od dnia zakończenia prac potwierdzonych wpisem do dziennika budowy.

C. WARUNKI ORAZ DOKUMENTY WYMAGANE OD WYKONAWCY

16. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:

- 16.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
- spełniają wymagania określone w art. 22 ust. 1 pkt. 1-3 ustawy,
 - nie podlegają wykluczeniu z postępowania na mocy art. 24 ustawy,
 - dostarczą wszystkie oświadczenia i dokumenty zgodnie z pkt. 17, oraz odpowiednio pkt. 18 i pkt. 19 SIWZ,
- 16.2. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu nastąpi na podstawie przedłożonych przez Wykonawcę wraz z ofertą dokumentów wyszczególnionych w pkt. 17 SIWZ oraz odpowiednio pkt. 18 i pkt. 19 SIWZ, na zasadzie „spełnia / nie spełnia”.

17. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, KTÓRE WYKONAWCA MUSI DOŁĄCZYĆ DO OFERTY:

W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy, Wykonawca zobowiązany jest do wraz z ofertą złożyć następujące dokumenty i oświadczenia:

- 17.1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt. 1-3 oraz art. 24 ustawy według wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do SIWZ.
- 17.2. Aktualny, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej,



W celu potwierdzenia posiadania przez Wykonawcę niezbędnej wiedzy i doświadczenia w przedmiocie zamówienia oraz dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty następujące dokumenty i oświadczenia:

- 17.3. Oświadczenie Wykonawcy i Kierownika Budowy według wzoru stanowiącego Załącznik nr 6 do SIWZ wraz z koniecznymi załącznikami tj.:
- kopią uprawnień,
 - kopią zaświadczenia o przynależności do odpowiedniej Izby Samorządu Zawodowego .

W celu potwierdzenia znajdowania się przez Wykonawcę w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty następujące dokumenty:

- 17.4. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawianych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 17.5. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem, płatności, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawianych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku, jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom wykonywanie części zamówienia, musi wykazać ich nazwę, rodzaj powierzonej części zamówienia według wzoru stanowiącym Załącznik nr 7 do SIWZ oraz załączyć do oferty:

- 17.6. Zobowiązanie Podwykonawcy o gotowości do współpracy przy realizacji przedmiotowego zamówienia według wzoru stanowiącego Załącznik nr 8 do SIWZ.
- 17.7. Komplet dokumentów:
- 17.7.1. potwierdzających, że Podwykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz



nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy, zgodnie z pkt. 17.1 oraz pkt. 17.2 SIWZ,

- 17.7.2. potwierdzających znajdowania się przez Podwykonawcę w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, zgodnie z pkt. 17.4 oraz pkt. 17.5 SIWZ.

18. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, KTÓRE NALEŻY DOŁĄCZYĆ DO OFERTY W PRZYPADKU SKŁADANIA OFERT WSPÓLNYCH PRZEZ WYKONAWCÓW

18.1. W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie do oferty należy dołączyć:

- 18.1.1. pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
- 18.1.2. dokumenty wymienione w pkt. 17 SIWZ od każdego z Wykonawców tworzących podmiot wspólny,
- 18.1.3. umowę regulującą współpracę podmiotów składających wspólnie ofertę, która powinna zawierać min.:
- określenie celu gospodarczego,
 - oświadczenia podmiotów o przyjęciu odpowiedzialności solidarnej,
 - wskazanie podmiotu, któremu powierza się prowadzenie spraw reprezentację na zewnątrz
 - oznaczenie czasu trwania umowy (wymaga się, aby czas trwania umowy był nie krótszy niż okres realizacji zamówienia oraz okres gwarancji i rękojmi),
 - zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego.

18.2. Oferta oraz dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu muszą być podpisane przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu każdego z Wykonawców bądź przez ustanowionego pełnomocnika.

19. ZAWARTOŚĆ I ZASADY SKŁADANIA OFERT PRZEZ WYKONAWCÓW MAJĄCYCH SIEDZIBĘ LUB MIEJSCE ZAMIESZKANIA POZA TERYTORIUM RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ

W przypadku wnoszenia oferty przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, dokumenty należy złożyć na zasadach określonych w Rozporządzeniu Prezesa Rady



Ministrów z dnia 19 maja 2006 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. nr 87, poz. 605 z późn. zm.).

20. ZAWARTOŚĆ I SPOSÓB PRZYGOTOWANIA KOSZTORYSU OFERTOWEGO

W celu określenia wartości oferty Wykonawca winien opracować szczegółowy kosztorys ofertowy, na podstawie:

- niniejszej SIWZ, w tym szczególnie
- przedmiaru robót stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ,
- Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót stanowiącej Załącznik nr 1 do SIWZ,
- Projektu Budowlanego,
- oraz ogólnych zasad kosztorysowania,

Do oferty Wykonawca winien dołączyć:

- 20.1. Kosztorys ofertowy w formie uproszczonej w układzie rozdziałów i pozycji zgodnym z załączonym przedmiarem robót oraz z podaniem, co najmniej opisu pozycji i podstawy nakładu, jednostki, ilości jednostek i ceny jednostkowej oraz wartości dla poszczególnej pozycji oraz wartości netto dla rozdziałów i całości kosztorysu.
- 20.2. Zestawienie scalone dla rozdziałów i całości kosztorysu z podziałem na:
 - Robociznę - R
 - Materiały - M (loco budowa)
 - Sprzęt - S
 - Koszty Ogólne – Ko - *(liczone od R i S)*
 - Zysk Kalkulacyjny – Z - *(liczone od R i S i Ko)*
 - Wartość (liczona, jako suma wszystkich składników $R+M+S+Ko+Z$)
 - z podaniem podstawowych nośników kosztorysowych tj.:
 - 20.2.1. wartości roboczogodziny – r-g *(w zł)*
 - 20.2.2. wartości wskaźnika Kosztów Ogólnych *(w %)*
 - 20.2.3. wartości wskaźnika Zysku Kalkulacyjnego *(w %)*
- 20.3. Zestawienie wszystkich materiałów i sprzętu planowanych do wykorzystania i użycia w trakcie realizacji Zamówienia z podaniem, co najmniej: nazwy materiału lub sprzętu, jednostki miary i ceny jednostkowej netto materiału lub sprzętu, stanowiący wyciąg z kosztorysu szczegółowego.



D. WARUNKI DOTYCZĄCE PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY

21. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:
- 21.1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Wykonawca, który przedłoży więcej niż jedną ofertę zostanie wykluczony z postępowania.
 - 21.2. Ofertę należy przedłożyć w 1 egzemplarzu.
 - 21.3. Wykonawcy przygotowują ofertę zgodnie z wymogami określonymi w niniejszym SIWZ. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
 - 21.4. Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny zostać złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
 - 21.5. Oferta powinna być napisana na maszynie do pisania lub komputerze oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
 - 21.6. Składana przez Wykonawców kompletna oferta powinna zawierać:
 - 21.6.1. wypełniony formularz ofertowy, którego wzór stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ,
 - 21.6.2. oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone według wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do SIWZ
 - 21.6.3. dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnienie warunków podmiotowych i przedmiotowych, o których mowa w pkt. 17 SIWZ oraz odpowiednio pkt. 18 i pkt. 19 SIWZ ,
 - 21.6.4. kosztorys ofertowy przygotowany zgodnie z pkt. 20 SIWZ,
 - 21.6.5. zaparafowany projekt umowy stanowiący Załącznik nr 9 do SIWZ,
 - 21.7. Brak któregośkolwiek z wymaganych oświadczeń, dokumentów i materiałów, a także ich nie uzupełnienie lub nie wyjaśnienie w terminie postawionym przez zamawiającego w wezwaniu, o którym mowa w art. 26 ust. 3 Ustawy, będzie skutkowało wykluczeniem Wykonawcy z postępowania. Zamawiający wykluczy z postępowania



Wykonawcę także, jeśli stwierdzi, że złożone dokumenty nie spełniają wymogów niniejszej specyfikacji, Ustawy lub są nieprawdziwe.

- 21.8. Kompletna oferta łącznie z załącznikami ma mieć ponumerowane wszystkie zapisane strony.
- 21.9. Każda strona oferty oraz wszystkie załączniki powinny być parafowane przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy. W przypadku reprezentacji Wykonawcy przez osoby inne niż wykazane w dokumentach załączonych do oferty, wymagane jest załączenie stosownego pełnomocnictwa.
- 21.10. Wszystkie dokumenty dołączone do oferty powinny być oryginałami lub kopiami poświadczonymi „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę (tj. przez osoby reprezentujące Wykonawcę lub przez pełnomocnika upoważnionego do złożenia oferty w jego imieniu). Sposób reprezentacji musi być zgodny z właściwym wypisem z rejestru.
Za zgodność z oryginałem należy potwierdzić każdą zapisaną stronę kserokopii dokumentu.
W przypadku składania oświadczeń lub podpisywania jakichkolwiek dokumentów przez pełnomocnika, wymagane jest dołączenie oryginału pełnomocnictwa lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem”.
- 21.11. Ewentualne poprawki powinny być naniesione czytelnie i parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- 21.12. Całość oferty powinna zostać trwale zszyta lub spięta.
- 21.13. Oferta może zawierać informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa.
Zastrzeżenie przez Wykonawcę informacji zawartych w ofercie może odnosić się do nieujawnionych do publicznej wiadomości informacji technicznych, technologicznych, handlowych lub organizacyjnych Wykonawcy, co, do których podjął on niezbędne działania w celu zachowania ich poufności – zgodnie z art. 11 ust. 1 i 4 Ustawy z 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Nr 47, art. 211 ze zm.). Zastrzeżenie takich informacji zawartych w ofercie musi być wtedy odnotowane w ofercie, a informacje te muszą być oddzielone od pozostałej, trwale zszytej lub spiętej części oferty i złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznaczeniem „tajemnica przedsiębiorstwa”. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy.



- 21.14. Ofertę należy umieścić w nieprzezroczystej i zaklejonej lub w inny trwały sposób zabezpieczonej kopercie, na której znajdować powinny się:
- nazwa i dokładny adres Wykonawcy,
 - napis: „Oferta w przetargu nieograniczonym nr : ET/PWT/RMPPS/2009/1”
 - napis: „Nie otwierać przed dniem 14.08.2009 r. do godz. 12.30”.
- 21.15. Wykonawca na żądanie otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty wraz z numerem ewidencyjnym, pod jakim została ona zarejestrowana.
- 21.16. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 21.17. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje lub uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian należy złożyć według takich samych zasad, jak składana oferta, w kopercie oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.
- 21.18. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego zawiadomienia w kopercie z napisem „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania oferenta oraz zgodności ze złożonymi ofertami.

22. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

- 22.1. Oferty należy składać w nieprzekraczalnym terminie do dnia **14.08.2009 r. do godziny 12.00** w siedzibie Zamawiającego w Nowym Targu, ul. Sobieskiego 2. Godziny urzędowania: poniedziałek – piątek, 8.00 – 16.00.
- 22.2. W przypadku złożenia oferty drogą pocztową, o ważności jej złożenia decyduje data wpływu oferty do Zamawiającego.
- 22.3. Oferty złożone po terminie będą zwrócone bez ich otwierania Wykonawcom po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.



- 22.4. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 14.08.2009 r. o godzinie 12.30 w siedzibie Zamawiającego w Nowym Targu, ul. Sobieskiego 2.
- 22.5. Otwarcie ofert jest jawne.
- 22.6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 22.7. Koperty oznaczone „WYCOFANIE” zostaną otwarte i odczytane w pierwszej kolejności bez otwierania oferty, której dotyczy wycofanie. W następnej kolejności zostaną otwarte i odczytane koperty oznaczone „ZMIANA” wraz z odczytaniem oferty, której dotyczy zmiana.
- 22.8. Przewodniczący komisji przetargowej poda do wiadomości: nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny zawartej w ofercie. Informacje te zostaną przekazane Wykonawcom nieobecnym przy otwarciu ofert na ich pisemny wniosek.

E. SPOSÓB KONTAKTU Z ZAMAWIAJĄCYM

23. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW:
 - 23.1. Zamawiający ustala, że w niniejszym postępowaniu o zamówienie publiczne sposobem porozumiewania się pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami oraz formą przekazywania dokumentów i oświadczeń będzie forma pisemna na adres Zamawiającego lub faksem na numer: +48 18 266-99-81, +48 18 266-69-53.
 - 23.2. Zamawiający nie wyraża zgody na przekazywanie dokumentów oraz informacji drogą elektroniczną.
 - 23.3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu, lub pocztą tradycyjną uważa się za złożone w terminie, jeśli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pismem.
 - 23.4. W przypadku faksu jego odbiorca jest zobowiązany do niezwłocznego potwierdzenia, także faksem wysłanym do nadawcy faktu odebrania przesyłanego dokumentu. Równocześnie dokument należy przekazać pocztą tradycyjną.



-
- 23.5. W przypadku wystąpienia wnoszenia środków ochrony prawnej (protest) obowiązuje wyłącznie forma pisemna.
- 23.6. Każda informacja opatrzona będzie numerem sprawy nadanym przez Zamawiającego, zawartym w określeniu przedmiotu zamówienia w pkt. 12 SIWZ.
- 23.7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zapytanie winno być opatrzone numerem sprawy nadanym przez Zamawiającego, zawartym w określeniu przedmiotu zamówienia w pkt. 12 SIWZ.
Zamawiający udzieli wyjaśnień, chyba, że prośba o wyjaśnienia wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert. Zamawiający jednocześnie przekaże treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ oraz zamieści je na stronie internetowej, bez ujawniania źródła zapytania.
- 23.8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści ją na stronie internetowej, na której umieszczona została SIWZ.
- 23.9. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzić będzie do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamiesi ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
- 23.10. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz umieści tę informację na stronie internetowej, na której umieszczona została SIWZ.
24. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:
- Osobami uprawnionymi do bezpośredniego porozumiewania się z Wykonawcami są:
- 24.1. w kwestiach formalno-prawnych:
pani Teresa Siaśkiewicz tel./faks: +48-18-266-99-81,
+48-18-266-69-53
- 24.2. w kwestiach techniczno-budowlanych:
pan Rafał Czyrnek tel.: +48-502-360-671



25. SPOTKANIE Z WYKONAWCAMI

- 25.1. Zamawiający zakłada przeprowadzenie spotkania z Wykonawcami celem zapoznania się przez Wykonawców ze stanem, strukturą i budową obiektu jego instalacjami oraz możliwościami i warunkami przeprowadzenia prac i organizacji placu budowy.
- 25.2. Spotkanie odbędzie się w Nowym Targu przy ul. Sobieskiego 2 w siedzibie Związku Euroregion „Tatry” w dniu 04.08.2009 r. o godzinie 12.00.
- 25.3. W trakcie spotkania nie zakłada się zadawania pytań i udzielania odpowiedzi dotyczących Zamówienia. Udostępni się jedynie Wykonawcy wgląd do pomieszczeń i zapoznanie ze strukturą i budową obiektu w zakresie objętym remontem.
- 25.4. Ewentualne pytania wynikające z przeprowadzonej wizji obiektu, Wykonawca winien zadać Zamawiającemu zgodnie z procedurą i zasadami pkt. 23 SIWZ.
- 25.5. Nieobecność Wykonawcy na spotkaniu lub nie zadanie pytań związanych ze stanem, strukturą i budową obiektu jego instalacjami oraz możliwościami i warunkami organizacji placu budowy będzie równoznaczne z zapoznaniem się Wykonawcy z strukturą i budową obiektu jego instalacjami oraz możliwościami i warunkami przeprowadzenia prac i organizacji placu budowy.

F. TRYB I ZASADY WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

26. TRYB BADANIA I OCENY OFERTY

- 26.1. Badania i oceny ofert będzie dokonywała Komisja Przetargowa.
- 26.2. Zamawiający wykluczy Wykonawców, którzy:
 - 26.2.1. podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 Ustawy;
 - 26.2.2. nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 1-3 Ustawy;
 - 26.2.3. nie potwierdzili spełnienia tych warunków na zasadach określonych w pkt. 17.1 SIWZ.
- 26.3. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
- 26.4. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli w toku jej weryfikacji okaże się, że:



- 26.4.1. jest ona niezgodna z Ustawą,
- 26.4.2. jej treść nie odpowiada treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 Ustawy,
- 26.4.3. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 26.4.4. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 26.4.5. została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- 26.4.6. zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- 26.4.7. wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 Ustawy,
- 26.4.8. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- 26.5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 26.6. Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy, lub którzy nie złożą pełnomocnictw, albo, którzy złożą wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy, zawierające błędy lub którzy złożą wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 26.7. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
- 26.8. Zamawiający wezwie także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy.
- 26.9. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - 26.9.1. oczywiste omyłki pisarskie,



- 26.9.2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 26.9.3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

27. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

- 27.1. Przez „cenę oferty” Zamawiający rozumie łączny koszt wykonania zamówienia z podatkiem VAT.
- 27.2. Cena oferty obejmuje wykonanie wszystkich prac i czynności oraz zawierać wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, którego przedmiot opisano w pkt. 13 SIWZ oraz odpowiednich załącznikach.
- 27.3. Cena oferty podana w PLN jest aktualna na dzień składania oferty oraz obowiązuje przez cały okres wykonywania zamówienia.

28. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT:

- 28.1. Wszystkie oferty niepodlegające odrzuceniu oceniane będą na podstawie kryteriów:
Cena oferty – 100%
- 28.2. Ocena ofert w zakresie powyższego kryterium zostanie dokonana według następującego wzoru
$$P_c = C_N / C_B \times 100$$
gdzie:
 P_c – ilość punktów dla kryterium „cena oferty”,
 C_N – najniższa oferowana cena brutto,
 C_B – cena brutto oferty badanej.
- 28.3. Do oceny oferty w kryterium cenowym Zamawiający będzie się kierował ceną oferty brutto, określoną z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 28.4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.



G. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

29. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:
- 29.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- 29.1.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
- 29.1.2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- 29.1.3. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 29.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt. 29.1. SIWZ również na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie.
- 29.3. Wykonawca, który złożył najkorzystniejszą ofertę i został wybrany jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie określonym przez Zamawiającego, w pkt. 15.1 SIWZ, jednak nie później niż przed upływem terminu związania ofertą.
- 29.4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o których mowa w pkt. 29.3 SIWZ, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.
- 29.5. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wyłoniona w przetargu uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 Ustawy.



30. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:
- 30.1. Zamawiający żąda od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny brutto podanej w ofercie, które może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
- 30.1.1. pieniądzu,
 - 30.1.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 30.1.3. gwarancjach bankowych,
 - 30.1.4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 30.1.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 Ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 30.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego
86 1240 5136 1111 0000 5218 2615 prowadzony w Banku PeKaO S.A. O/Nowy Targ, Rynek 4.
- 30.3. Zamawiający zwróci Wykonawcy 70% zabezpieczenia, o którym mowa w pkt. 30.1 SIWZ. po zrealizowaniu umowy w ciągu 30 dni od dnia wykonania umowy i uznania za należyte wykonaną. Na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady pozostawia się kwotę w wysokości 30% wartości zabezpieczenia. Kwota ta zwrócona zostanie nie później niż w 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.
31. ISTOTNE DLA ZAMAWIAJĄCEGO POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:
- 31.1. Istotne dla Zamawiającego postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy oraz wysokość kar umownych z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy, zawarte są we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 9 do SIWZ.
- 31.2. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł umowę w sprawie zamówienia publicznego pod rygorem nieważności w formie pisemnej



na warunkach szczegółowo określonych we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 9 do SIWZ.

- 31.3. Przyjęcie warunków przetargu przez Wykonawcę jest równoznaczne z przyjęciem postanowień wzoru umowy proponowanych przez Zamawiającego.
 - 31.4. Rozliczenie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będzie dokonywane w złotych polskich (PLN).
 - 31.5. Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta na wartość umowy odpowiadającą cenie oferty bez podatku VAT i z podatkiem VAT.
32. **POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:**
- 32.1. Środki ochrony prawnej określone w dziale VI Ustawy przysługują Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy.
 - 32.2. Protesty dotyczące treści ogłoszenia o zamówieniu, postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania lub zaniechanym przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie Ustawy można wnosić w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
 - 32.3. Protest będzie wniesiony skutecznie, jeżeli w formie pisemnej dotrze do siedziby Zamawiającego, na adres wskazany w pkt. 1.1 SIWZ w terminie, o którym mowa w pkt. 32.2 SIWZ.
 - 32.4. Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie zamawiającego, a także zawierać żądanie, związane przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.
 - 32.5. W przypadku wniesienia protestu dotyczącego treści ogłoszenia lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
 - 32.6. Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.
 - 32.7. Zamawiający odrzuci protest wniesiony po terminie, wniesiony przez podmiot nieuprawniony lub protest niedopuszczalny na podstawie art. 181 ust. 6 Ustawy.



H. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ:

Załącznik nr 1 do SIWZ.	Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót;
Załącznik nr 2 do SIWZ.	Przedmiar robót;
Załącznik nr 3 do SIWZ.	Wyciąg z Projektu Budowlanego
Załącznik nr 4 do SIWZ.	Formularz oferty przetargowej;
Załącznik nr 5 do SIWZ.	Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt. 1-3 oraz art. 24 Ustawy;
Załącznik nr 6 do SIWZ.	Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia jako osoby pełniące samodzielne funkcje techniczne w budownictwie;
Załącznik nr 7 do SIWZ.	Wykaz firm podwykonawczych biorących udział w realizacji Zamówienia;
Załącznik nr 8 do SIWZ.	Oświadczenie o gotowości firmy podwykonawczej do udziału w realizacji zamówienia;
Załącznik nr 9 do SIWZ.	Projekt umowy.